



OFFRE D'EMPLOI CHARGÉ-E DES RESSOURCES HUMAINES

Présentation d'HUGUETTE – Un Groupement d'Employeurs dans le Trièves

HUGUETTE est un **Groupement d'Employeurs multisectoriel** situé dans le Trièves, territoire de moyenne montagne du Sud Isère. Il réunit **24 employeurs** des secteurs de **la restauration, de l'agriculture, de l'artisanat et du commerce** : 3 restaurants, 4 maraîchers, 2 paysans-boulangers, 2 charpentiers, 4 vignerons, 1 pressoir à jus, 1 agroforestier, 1 héliculteur, 1 producteur de plantes médicinales, 1 apiculteur, 1 pizzaiolo, 1 magasin de producteurs, 1 éditeur/centre écologique, 1 librairie. Il a embauché en 2023, **50 salarié-es pour 18 ETP**.

L'activité d'HUGUETTE est la mise à disposition et le partage de salarié-es auprès des structures membres du Groupements. Nous répondons ainsi aux besoins de recrutement, créons de l'emploi local, favorisons une dynamique d'entraide entre entreprises du territoire.

Pour les salarié-es, le Groupement leur permet de s'inscrire dans un emploi durable, à temps de travail choisi, avec une possibilité de diversité d'activités professionnelles dans des métiers utiles, qui font sens.

La mutualisation des emplois et des ressources qui y sont liées nous permettent de porter une politique sociale et des projets de formation que nous souhaitons ambitieuse.

HUGUETTE est un projet social, d'emploi, de territoire, à idéal élevé.

HUGUETTE est un Groupement d'Employeurs sous forme associative (association loi 1901).

Plus d'informations sur HUGUETTE sur <https://ge-huguettes.org>

et sur les Groupements d'Employeurs sur <https://travail-emploi.gouv.fr/emploi-et-insertion/tpe-pme/groupement-employeurs>

Le poste de chargé-e des Ressources Humaines

3 ans après sa création et dans un contexte de développement et consolidation du Groupement d'Employeurs, HUGUETTE recherche un-e **chargé-e des ressources humaines, à plein temps, CDD de 3 ans**.

Au sein d'une **équipe de 3 personnes**, ses 2 missions seront :

> **Contribuer au développement / repositionnement du Groupement (50 % du temps de travail):**

Mettre en place un nouveau service de recrutement. Organiser un meilleur agencement des postes.

- Proposer un nouveau service d'accompagnement au recrutement pour les adhérent-es du GE (jusqu'à présent HUGUETTE ne s'occupait pas des recrutements des salarié-es).
- Organiser un meilleur agencement des postes, dans l'intérêt des entreprises, des salarié-es et du Groupement. En 2023, HUGUETTE, embauchait 50 salarié-es pour 18 ETP. Nous visons un meilleur ratio de 60 salarié-es pour 30 ETP.
- Prospecter les entreprises et associations du territoire pour compléter sur l'année le temps de travail des salarié-es saisonnier-es ou à temps partiel.
- Participer à la simplification du fonctionnement d'HUGUETTE.

Accompagner les jeunes entreprises ou les nouveaux adhérents dans leurs premières embauches.

- Accompagner la montée en compétences RH/droit du travail des petites ou jeunes structures adhérentes : réalisation de fiches techniques, organisation de petites formations très concrètes.
- Étendre la politique sociale et accompagner les structures adhérentes au GE pour favoriser une meilleure rémunération et plus d'avantages sociaux pour les salarié-es.

> Participer à la gestion quotidienne du Groupement d'Employeurs (50 % du temps de travail) :

- gestion des contrats de travail, avenants, documents de fin de contrats.
- gestion de la paie (actuellement via le chèque emploi associatif), versement des salaires.
- suivi salarié-es : suivi du temps de travail dans le cadre de la modulation du temps de travail, partage des salarié-es entre plusieurs entreprises, gestion des absences, arrêts maladies, congés.
- suivi des dossiers de formations.

Le partage des salarié-es entre plusieurs structures et la superposition de la convention collective d'HUGUETTE (Hôtels, Cafés, Restauration) avec celles des entreprises membres (9 conventions collectives différentes à ce jour) sont au cœur de la gestion RH du Groupement. La très grande majorité des contrats de travail sont avec une modulation du temps de travail.

Spécificités du contrat

- Poste à plein temps, avec une modulation du temps de travail sur l'année.
- CDD de 3 ans.
- Salaire brut mensuel 2076 €, mutuelle d'entreprise, avantages de la politique sociale du GE (notamment le marché des salarié-es).
- Lieu de travail Clelles (38930).
- **Date limite pour postuler : 27 mai 2024**
- Poste à pourvoir au 3 juin (ou début septembre).

Profil recherché

Une expérience RH et de gestionnaire de paies est indispensable.

Un goût pour l'associatif ou l'ESS est recherché.

Des compétences en comptabilité serait un plus.

C'est un poste pour une personne qui souhaite utiliser ses compétences RH pour un projet qui fait sens, un projet humain, de territoire.

Plus de renseignements au 06 62 01 69 88.

Envoyez CV et lettre de motivation à recrutement@ge-huguette.org