

## **OFFRE D'EMPLOI :**

### **L'ADDEAR 38 RECRUTE**

#### **Un.e animateur-trice technique « Agriculture Paysanne »**

**CDI / Embauche 2 septembre 2024**

**Temps partiel 80 % / 28h par semaine**

#### **CONTEXTE**

Fondée en 2006 grâce à l'appui de la Confédération Paysanne, l'ADDEAR de l'Isère est une association de paysan.ne.s qui vise le développement d'une agriculture paysanne, à travers des pratiques axées sur l'autonomie des fermes dans le respect des ressources naturelles, et l'accompagnement à l'installation/transmission dans l'objectif de fermes nombreuses sur le territoire.

L'ADDEAR 38 fait partie d'un réseau régional coordonné par l'ARDEAR Auvergne Rhône-Alpes et d'un réseau national, la FADEAR. Elle fait aussi parti du réseau des CIVAM.

L'ADDEAR de l'Isère accroît son activité et recherche un.e animateur.trice technique qui travaillera au plus près des paysan.ne.s pour répondre à leurs besoins et déployer l'agriculture paysanne sur notre territoire.

La personne rejoindra une équipe composée de 4 autres salariées : 3 travaillant sur Installation-Transmission et 1 sur l'Agriculture Paysanne.

#### **MISSIONS :**

##### **20 % - Animation technique autour des pratiques pastorales sur les ENS (Espaces Naturels Sensibles) :**

- Accompagnement des gestionnaires et techniciens ENS sur l'écriture, la mise en place et l'animation des cahiers des charges et plan de gestion, avec les paysans en place en s'appuyant sur l'approche pâtur'ajuste
- Animation de réunion de travail collectif paysan-gestionnaire sur les sites ENS
- Valorisation des retours d'expériences en journée collective (organisation, animation technique)

##### **35 % - Animations des groupes paysans thématiques :**

- Animer le GIEE « Autonomie de systèmes d'élevage pâturants en moyenne montagne » : développer, coordonner et animer le projet : appui technique, travail sur le lien avec les partenaires, organisation de journées, ... ;
- Animer un groupe sur les semences paysannes potagères : suivre des expérimentations sur la sélection de variétés adaptées au changement climatiques en particulier dans les territoires de montagne ; organiser des formations techniques, visites de ferme, voyages d'étude et trocs de semences.

##### **30 % - Formation, sensibilisation à l'agriculture paysanne et développement de projets transversaux :**

- Organiser des formations techniques sur des thématiques diverses en production animale et végétal : recensement des besoins en formation des adhérents et mobilisation des stagiaires, montage administratif et animation de formations sur des

thèmes liés à l'agriculture paysanne ; développement des thématiques chiens de troupeaux et de protection

- Communiquer autour de l'agriculture paysanne : organisation de manifestations et actions de sensibilisation auprès de différents publics, souvent en lien avec d'autres structures ;
- Rédaction d'articles ou fiches techniques sur un sujet donné.

#### **15 % - Animation courante de la vie associative :**

- Organisation et participation aux temps collectif de l'association (Conseils d'administration, Assemblées générales ...)
- Suivi administratif et financier des différents projets ;
- Veille et recherche de financements pour consolider le poste et l'association plus largement ;
- Gestion administrative courante de l'ADDEAR ;

*Ces missions peuvent évoluer en fonction des restructurations internes de l'association et des envies/besoins du – de la salarié.e. A discuter avec l'autre salariée Agriculture Paysanne et les administrateur.ices*

#### **PROFIL / COMPÉTENCES :**

- Expérience significative et/ou formation supérieure souhaitées autour : du pâturage des milieux naturels et du pastoralisme, de l'accompagnement de projets, du développement rural ;
- Connaissance du milieu agricole et intérêt pour les valeurs de l'agriculture paysanne ;
- Connaissance du milieu associatif : fonctionnement de la vie associative, développement et gestion de projets associatifs, gestion des budgets et de la comptabilité, recherches de financements ;
- La connaissance et utilisation de l'approche pâtur'ajuste est un plus.

#### **Compétences attendues :**

- Capacité d'animation de groupes ;
- Sens de l'autonomie, esprit d'initiative et capacité d'organisation ;
- Écoute active, capacité de reformulation et de proposition ;
- Capacité au montage et au suivi de dossiers de financements ;
- Gestion des partenariats ;
- Maîtrise de la bureautique classique, des outils Internet et des SIG.

#### **CONDITIONS D'EMBAUCHE :**

- CDI temps partiel 80% 28 h par semaine (discussion possible) ;
- Permis B et véhicule indispensables (indemnités à hauteur de 0,48 €/km) ;
- Disponibilités ponctuelles en soirées (rarement plus d'une fois par mois) et week-end (1 ou 2 fois max. par an) ;
- Poste basé au Marché d'Intérêt National de Grenoble, en lien avec 4 salariées de l'ADDEAR 38 et deux salariées de la Confédération Paysanne ;
- Rémunération selon la Convention Collective de la Confédération paysanne sur la Catégorie 3 (Animateur-riche/Responsable administratif, 2 208,63 € brut, pour 1 ETP

au 1er échelon), l'ancienneté dans le réseau des CIVAM est prise en compte

- Poste à pourvoir au 2 septembre 2024 (possibilité de commencer avant cette date)
- Les entretiens sont prévus semaine 24
- Envoyez votre candidature (CV et lettre de motivation sous la forme NOM-CV et NOM-LM) avant le vendredi 31 mai : par mail, avec dans l'objet [RECRUTEMENT], à : [contact@addear38.fr](mailto:contact@addear38.fr)

ou par courrier à :

ADDEAR 38

MIN - 117 rue des Alliés

38030 Grenoble Cedex 2