

**La MJC Lucie AUBRAC recrute un(e) animateur(trice) jeunesse,**

**à temps plein en CDI**

**Présentation de l’association** :

La MJC Lucie AUBRAC est une association d’éducation populaire qui intervient sur le secteur 4 de la ville de Grenoble. Elle est gérée par un Conseil d'Administration composé de bénévoles, adhérents de l'association. Ces bénévoles se mobilisent pour faire vivre le projet associatif de la MJC, aidés par une équipe de salariés.

La MJC est dotée d’un secteur enfance (3-10 ans), d’un secteur jeunesse (11-17 ans), d’un secteur activités (pour tous) et d’un secteur familles-vie de quartier.

Elle intervient dans deux sites, l’espace Capuche et l’espace Clos d’Or

**Missions principales** :

Animer des groupes d’adolescents, dans le cadre des accueils collectifs de mineurs de la MJC, dans le respect du projet pédagogique du secteur, en lien avec le projet associatif, et en transversalité avec l'équipe de la MJC.

Animer des activités pour les familles et les habitants du quartier

**Activités principales** :

**Animation**

* Conçoit, rédige et conduit des activités et des projets auprès des publics
* Encadre, gère, et anime le public concerné (vie quotidienne, gestion de groupes, des conflits…)
* Accompagne et forme les animateurs débutants (transmission, partage) et est garant du cadre de la MJC
* Rédige les projets d’animation et leurs bilans
* Crée des liens et suit les familles

**Participation aux événements de la MJC**

* Pilote, participe à la conception, et anime les événements collectifs, ainsi que des projets partenariaux

**Encadrement et animation de séjour**

* Prépare, anime et encadre les séjours d’adolescents

**Vie collective**

* Participe aux réunions d’équipe, de préparation, et aux temps de réflexion collectifs et thématiques : projet associatif, pédagogique ou autres
* Prend soin, entretient, nettoie, range et renouvelle le matériel, les locaux, les véhicules, les achats
* Élabore collectivement les mises à jour des différents projets pédagogiques

**Direction d’ACM**

* Est en capacité de diriger ponctuellement des ACM, soit en séjour, soit en ALSH

**Compétences requises** :

**Connaissances attendues**

Connaitre les publics : le développement de l’enfant, les besoins, les rythmes…

Connaitre les règles de gestion d’un groupe, les principes d’éducation positive

Connaitre la législation des ACM

Maitriser l’outil informatique et téléphonique

Acquérir et connaitre les valeurs de la MJC et les transmettre

**Capacités professionnelles liées à la fonction**

Mobiliser autour du projet collectif

Maitriser des techniques d’animation et de supports d’activités

Capacités de communication avec les enfants et les adultes

Travail en équipe

Capacités rédactionnelles

Animer des groupes

Sens du travail partenarial

**Aptitudes et qualités attendues**

Dynamisme

Créativité et prise d’initiatives

Patience, bienveillance

Capacités d’écoute

Organisation et anticipation

Capacité à garder une posture professionnelle en toute circonstance

**Rythme de travail**

Temps plein annualisé : 33 heures hors vacances scolaires & 40 heures vacances scolaires

En fonction des périodes de l’année, travail du Lundi au Vendredi ou du Mardi au Samedi

Travail en soirée

**Formation exigée** :

• BPJEPS Loisirs Tout Public, DUT, BAFD : diplôme validé ou en cours de validation (minimum réglementaire pour un encadrement d’ACM)

• Permis B

**Mise en poste dès que possible, à partir de Janvier 2024**

**Rémunération :**

Indice 285 de la grille de classification de la Convention Collective Nationale de l’Education, Culture, Loisirs et Animation au service du Territoire (ECLAT) avec reprise de l’ancienneté dans le secteur.

Indicateur de rémunération = 1 986 € bruts mensuels

**Prise de poste** : Janvier 2024

**Lieu de travail principal** : MJC Lucie Aubrac 38100 GRENOBLE – espace Capuche & espace Clos d’Or

**Envoyez votre candidature** (CV et lettre de motivation) par courriel, à la co-directrice, Danielle REYNAUD, contact@mjclucieaubrac.org