



## INTITULE DU POSTE : CHARGE D'APPROVISIONNEMENT DE L'ÉPICERIE SOCIALE

**Secteur :** Administration générale  
**Service :** Epicerie sociale  
**Fonction :** Chargé d'approvisionnement de l'épicerie sociale  
**Cadre d'emploi :** Adjoint administratif

### **Missions :**

Au sein du CCAS de la Ville de Chasse-sur-Rhône, le chargé d'approvisionnement permet le fonctionnement quotidien du dispositif d'aide alimentaire de l'épicerie sociale. Il/elle est placé(e) sous l'autorité de la responsable de l'épicerie.

### **Tâches principales:**

#### **1. Gestion de l'approvisionnement de l'épicerie :**

Passage et récupération des commandes aux fournisseurs, enregistrement des produits dans le logiciel de vente, adaptation des prix, gestion des stocks (contrôle des dates de péremption, régularisations, inventaires...), étiquetage des produits, gestion des dons, gestion des collectes avec la responsable de l'épicerie, préparation du magasin, constitution des colis d'urgence.

#### **2. Traitement administratif et financier :**

Tenue des tableaux de commandes, liens avec les fournisseurs, vérification et classement des factures, archivage, tenue et contrôle de l'encaissement lors des temps de ventes réalisées par les bénévoles, transmission des factures des fournisseurs au service finance.

#### **3. Co-encadrement de l'équipe de bénévoles** (plannings, formation des bénévoles, accompagnement pendant les temps de vente, co-animation des réunions d'équipes bénévoles).

#### **4. Co-animation de l'épicerie :**

Actions collectives partenariales, réalisation de la communication interne.

#### **5. Veille concernant la tenue des règles d'hygiène de la sécurité alimentaire :**

Relevé de la température des frigos et des congélateurs, vérification du nettoyage du matériel utilisé, destruction des produits.

### **Tâches ponctuelles :**

- Participation aux réunions d'équipe, à des rencontres partenariales et à des temps forts du CCAS.

### **Compétences requises :**

- Permis B exigé.
- Ouverture d'esprit pour diversifier les connaissances sur les outils et les dispositifs de l'action sociale, dans l'objectif de faciliter l'information et l'orientation adaptée aux besoins du public.
- Connaissances appréciées sur l'alimentation équilibrée et de saison.
- Maîtrise de l'outil informatique.
- Expérience appréciée auprès des publics en difficulté et dans le milieu associatif.
- Sens du relationnel et de l'écoute.
- Appétence pour l'animation d'ateliers collectifs

### **Positionnement hiérarchique :**

Sous la responsabilité fonctionnelle de la responsable de l'épicerie sociale.  
Sous la responsabilité hiérarchique de la directrice du CCAS

### **Temps de travail :**

Temps complet