



Dossier de candidature Sainte-Agnès Village

PRESENTATION DU CANDIDAT

Nom : Prénom :

Date et lieu de naissance :

Adresse :

Si votre structure est déjà créée

Raison sociale / enseigne :

Forme juridique :

Adresse :

Approche humaine

Joindre le curriculum vitae du / des porteurs de projets (expériences, formation, diplômes).

Joindre une note précisant :

- L'organisation humaine du projet : composition de l'équipe, fonctions, nombre d'emplois créés et le profil des éventuelles personnes recherchées pour constituer l'équipe,
- Les éventuels accompagnants dont bénéficie le projet (réseaux d'aide à la création, accompagnement à la gestion...).

Approche commerciale

Joindre une note détaillant :

- La description du concept, de l'origine du projet, les conclusions de votre étude de marché,
- Les activités / prestations proposées,
- Les clientèles visées, panier moyen / client,
- L'offre et la politique tarifaire,
- L'analyse du positionnement de l'offre dans l'offre existante du quartier, points forts / faibles,
- L'amplitude horaire,
- Les fournisseurs, circuits d'approvisionnement, mode, rythme et horaires des livraisons, ...
- Le catalogue produits / menus types,
- La stratégie de promotion, outils utilisés, services proposés (livraison, commande en ligne, fidélisation, ...),
- Le projet d'aménagement du local,

- Le planning prévisionnel de démarrage de l'activité.

Approche financière et économique

Joindre une note détaillant :

- L'évolution prévisionnelle du CA sur les 3 premières années,

	Année 1	Année 2	Année 3
Nombre de clients potentiels / jour			
Panier moyen / client (€)			
CA prévisionnel annuel (€)			

- Le plan d'investissement (descriptif détaillé du matériel, coût, préciser si acquis ou reste à acquérir),
- Le plan de financement au démarrage avec justificatif de l'apport financier, des garanties financières et de l'accord d'emprunt de la banque ou justificatif des démarches engagées auprès de banques et / ou des aides financières sollicitées,
- Pour une société déjà existante, les 3 derniers bilans comptables certifiées.

DOCUMENTS ADMINISTRATIFS A FOURNIR

Pour une structure existante

- L'extrait K-bis de la structure de moins de 3 mois,

Pour une création de structure

- Précision de la forme juridique et composition de la future structure.

REMISE DES DOSSIERS DE CANDIDATURE

Les dossiers de candidature seront transmis au plus tard le 15 décembre 2023 inclus, par mail à **mairie @smlv.fr** avec pour objet « Candidature pour le local commercial solidaire Sainte-Agnès Village », ou à remettre à l'Hôtel de Ville, 40 avenue général Leclerc, 38950 Saint-Martin-le-Vinoux.

Les demandes de renseignements complémentaires pourront être adressées à Association sainte Agnès par mail siege@ste-agnes.fr ou téléphone au 04 76 28 24 24 ou par téléphone auprès de la mairie au 04 76 85 14 50.