

Fiche de poste
Coordination départementale
Chargée des actions de solidarité - SPF38

1. POSTE

1.1 Missions et activités

Sous la responsabilité hiérarchique de la secrétaire générale départementale, les missions du poste sont :

Garantir la mise en mouvement des bénévoles sur tout le département de l'Isère, pour coordonner, animer et développer les actions de solidarité de la fédération de l'Isère du Secours populaire français en France et dans le monde.

En France cela se traduit principalement par l'organisation et la coordination des campagnes nationales du SPF (Pauvreté-Précarité, Vacances / JOV, Pères Noël Verts) ainsi que de conceptions et d'animations d'actions d'accès à la santé, à la culture et au sport dans une logique constante d'éducation populaire mais aussi de répondre aux urgences.

Dans le monde, la Coordination des solidarités a en charge le suivi des programmes avec nos partenaires à l'étranger et l'accompagnement des partenaires dans les situations d'urgences.

1.2 Fonctions

- ✓ Constitution, développement, organisation, animation, coordination et suivi d'équipes de bénévoles ;
- ✓ Coordination et mise en mouvement des bénévoles lors des campagnes, des actions de solidarité, des projets ;
- ✓ Mettre en place des actions de sensibilisation, d'information et de formation des bénévoles, à travers le département sur les orientations de l'association en lien selon les sujets avec l'institut de formation du SPF ;
- ✓ Mise en œuvre et développement des moyens humains, financiers et matériels pour la réalisation des différents objectifs fixés par les instances ;
- ✓ Recherche de ressources financières, recherches de financements publics et privés, organisation de collectes populaires ;
- ✓ Application, suivi et maîtrise du budget des projets, programmes et campagnes conformément aux procédures en vigueur ;
- ✓ Créer les conditions pour assurer de bonnes relations au sein des équipes de bénévoles ainsi qu'avec les comités locaux du Secours populaire français ;
- ✓ Rendu compte régulier de son activité, a minima mensuel ;
- ✓ Ingénierie de projets (conception, évaluation, bilan) ;
- ✓ Contribuer à la recherche de dons en nature ;
- ✓ Animations de réunions ;
- ✓ Apporter le concours technique nécessaire contribuant à l'aide à la prise de décisions des instances pour la détermination des objectifs et des échéances des projets ;
- ✓ Élaborer des plans de travail (activité, moyens et échéances) pour mettre en place les objectifs décidés par les instances ;
- ✓ Contribuer à l'élaboration des différents projets de solidarité avec les commissions concernées.

2. Prérequis

2.1 Compétences et savoirs faire opérationnels

- ✓ Très bonnes capacités relationnelles ;
- ✓ Fortes capacités de recherche, d'analyse et de synthèse ;
- ✓ Capacité à travailler dans des situations complexes et dans des contextes d'urgence ;
- ✓ Savoir coordonner une grande diversité de dossiers ;
- ✓ Excellentes capacités rédactionnelles ;
- ✓ Capacité à convaincre, à animer et à rassembler des équipes plurielles autour d'un projet commun ;
- ✓ Aptitude à travailler en autonomie et en équipe ;
- ✓ Gestion de conflits.

2.2 Connaissances

- ✓ Connaissances en management ;
- ✓ Connaissances juridiques et financières ;
- ✓ Maîtrise de l'environnement associatif et de ses caractéristiques
- ✓ Maîtrise de l'environnement institutionnel
- ✓ Maîtrise du Pack office et des outils internet.
- ✓ Niveau en Anglais : professionnel

2.3 Profil demandé

- ✓ Formation supérieure. Niveau 6 ou 7.
- ✓ Expérience avérée d'au moins 3 ans dans une fonction similaire, de préférence au sein d'une association ;
- ✓ Partage de l'histoire, des valeurs, des missions et du fonctionnement du Secours populaire français ;
- ✓ Qualités requises : polyvalence, pédagogie, rigueur, autonomie, flexibilité.

Contact

CV et lettre de motivation à transmettre :

Par courrier ou en main propre

Secours Populaire Français - Fédération de l'Isère
A l'attention de la secrétaire générale, Mme SKORSKI.
8 rue des Peupliers
38100 Grenoble

Par courriel

contact@spf38.org

Lieux de travail : Fédération de l'Isère du Secours populaire français - 38100 Grenoble.

(Déplacements réguliers à prévoir sur l'ensemble du département)

Type de contrat : CDI 35H/semaine.