

Réf. : LV/LF

Paris, le 28 octobre 2022

APPEL À CANDIDATURES

RESPONSABLE COMPTABLE

CDI - Temps plein
CEMEA RHONE-ALPES

Dans le cadre de son développement d'activité, l'Association territoriale des Ceméa Rhône-Alpes recrute un/une responsable comptable au statut d'agent de maîtrise.

1. POSTE

Placé.e sous l'autorité de la Directrice Adjointe en charge du service administratif, finances et ressources humaines, le/la titulaire du poste aura la responsabilité de la prise en charge de la comptabilité générale et analytique de la saisie des écritures jusqu'à l'établissement des comptes annuels dans le respect des échéances institutionnelles, de l'établissement du budget et de son suivi.

Classification :

- Statut : Agent de maîtrise
- Groupe : F (CCN ECLAT)
- Indice : 350 à 374 selon le profil
- Rémunération : entre 2 353 € et 2 442 € bruts selon le profil

Le poste est à pourvoir à temps plein en contrat à durée indéterminée.

Les Ceméa sont des associations « handi-accueillantes », l'ensemble des candidatures sont les bienvenues et des aménagements de poste peuvent être envisagés.

2. MISSIONS

- Enregistrer les opérations de comptabilité générale et analytique
- Suivre la trésorerie et les relances clients
- Réaliser le budget prévisionnel et le contrôle de gestion
- Réaliser la clôture des comptes annuels
- Élaborer les documents de synthèse (bilan, compte de résultat et annexe des comptes)
- Constituer et formaliser le dossier annuel de travail comptable par cycle de révision, préparatoire à l'intervention du CAC dans le cadre de sa mission de certification des comptes annuels
- Etablir la facturation et son suivi avec le personnel administratif
- Formaliser les procédures comptables et les faire évoluer
- Veiller au respect des procédures et du contrôle interne
- Participer aux réunions d'équipe et aux réunions de travail liées au service financier

3. COMPÉTENCES REQUISES

- Maîtriser les règles et techniques comptables
- Maîtriser les outils informatiques et avoir la capacité de s'adapter rapidement aux logiciels internes (CLOE Comptabilité et GRAF gestion commerciale, Gestion en Réseau des Activités de Formation)

- Faire preuve de capacités d'organisation, de rigueur et d'autonomie mais aussi de capacités à rendre compte.
- Être apte à travailler en équipe.
- Disposer d'une première expérience dans le secteur associatif serait un plus.

4. PROFIL

- Être titulaire d'un diplôme de niveau Bac+3 en comptabilité D . C . G
- Justifier de 3 à 5 années d'expérience avec, idéalement, un passage en cabinet d'expertise-comptable

5. CADRE DE L'EMPLOI

Le poste est basé à Pont de Claix (38) au siège de l'Association territoriale des Ceméa Rhône-Alpes.

L'organisation du temps de travail se fera sur la base de l'horaire hebdomadaire.

6. PROCÉDURE

Le poste est à pourvoir au 21 novembre 2022.

Les candidatures (CV et lettre de motivation) sont à faire parvenir dès maintenant par mail à Marilyne GUILLARD, directrice adjointe en charge du service administratif, finances et ressources humaines : direction@cemearhonealpes.org

La candidature d'un.e salarié.e d'une Association ayant fait l'objet d'un licenciement économique sera prioritaire.