



# AVIS DE VACANCE

La Ville de Seyssinet-Pariset  
recherche « *un-e Responsable de la distribution alimentaire* » (H/F)  
à temps non complet (19 heures)

Poste à pourvoir pour la période du 18/07 au 12/08/2022

## Descriptif du poste

La Ville de Seyssinet-Pariset - 12 500 habitants, recrute un-e responsable de la distribution alimentaire à temps non complet (19 heures). Rattaché-e au Pôle Solidarités proximité, sous l'autorité du responsable du CCAS vous assurerez la distribution alimentaire auprès d'environ 70 familles par semaine.

Cadre d'emploi : Adjoint technique – Catégorie C

## Missions principales :

### - Accueil du public orienté sur la DA :

Environ 70 familles par semaine

### - Tâches administratives :

- Gestion de la commande à la BAI chaque semaine
- Etablir les listings de distribution chaque semaine en fonction des informations transmises par les bénéficiaires.

### - Manutention :

- Transport, chargement et mise en rayon des denrées alimentaires en lien avec une équipe de bénévoles, conduite d'un véhicule de 20m3.
- Organisation et gestion des distributions
- Entretien des réfrigérateurs, glacières.

### - Logistique :

- Gestion des stocks
- Organisation du transport des denrées
- Contrôle de la conservation des produits, traçabilité
- Garant de l'hygiène et de la sécurité alimentaire
- Contrôle et enregistrement des températures
- Suivi de l'activité.

## **Temps de travail :**

19 heures/semaine réparties de la façon suivante :

Mardi : 8h30 - 12h et 13h30 - 18h

Mercredi : 8h - 12h30 et 13h30 - 17h30

Jeudi : 9h - 12h

Expériences et qualifications : Expérience souhaitée dans le domaine de la logistique/ manutention ou action humanitaire et permis de conduire (B) depuis plus de deux ans.

**Rémunération** : relevé d'heures (paie décalée)

## **FAIRE ACTE DE CANDIDATURE (lettre de motivation et CV) [AVANT LE 30/06/2022](#)**

- Sur le site de la Ville [Http://www.ville-seyssinet-pariset.fr](http://www.ville-seyssinet-pariset.fr)  
Mairie / Espace Emploi / Offres d'emploi / Référence : OEVILLE2022-48

Renseignements auprès des :

**Ressources Humaines ou CCAS au : 04.76.70.53.53**