

PRESENTATION DE L'ORGANISME D'ACCUEIL

Reconnue d'utilité publique et agréée Protection de l'environnement, Mountain Wilderness agit pour défendre et valoriser la spécificité, la beauté et la richesse des espaces montagnards. **Notre association œuvre depuis plus de 30 ans** pour faire évoluer les comportements vis-à-vis de la montagne au moyen d'actions sur le terrain, de publications et de relations auprès des acteurs politiques, associatifs et économiques. Ouverte à tous les amoureux de la montagne, Mountain Wilderness soutient un rapport à la montagne fondé sur le respect des hommes et de la nature. [[En savoir plus](#)]

Mountain Wilderness France est gérée par un **Conseil d'administration en gouvernance partagée**, qui se réunit régulièrement pour définir les orientations stratégiques et les actions qui en découlent. [[En savoir plus](#)]

L'équipe salariée de Mountain Wilderness est aujourd'hui constituée de trois chargé-es de mission qui coordonnent les projets de l'association, une responsable de la communication et de la collecte ainsi qu'une gestionnaire administrative et financière. [[En savoir plus](#)]

➤ **Pour en savoir plus sur nos actions :** www.mountainwilderness.fr

LE POSTE

Vous aimez la montagne ? Vous avez envie de vous investir dans la protection de l'environnement ? Rejoignez Mountain Wilderness !

En 2022, Mountain Wilderness confirme sa dynamique de développement. A la suite des [États Généraux de la Transition du Tourisme en Montagne](#), un nouveau poste vient d'être créé sur les enjeux de transition et de mobilité. Cette deuxième création de poste vise à accentuer le déploiement de l'association, dans les perspectives du projet associatif qu'elle a actualisé en 2020-2021.

Le.la animateur.rice de la vie associative participe à la mise en œuvre du projet associatif de l'association en développant et animant le réseau de bénévoles et en créant du lien entre les différents organes de l'association : le conseil d'administration, le bureau, l'équipe salariée et les délégations territoriales.

Ses missions sont les suivantes :

ANIMATION ET DÉVELOPPEMENT DU RÉSEAU D'ADHÉRENTS ET BÉNÉVOLES (60%)

➔ **Favoriser la mobilisation des adhérents et bénévoles autour du projet associatif, et leur fidélisation, que ce soit par :**

- ✓ L'accueil des nouveaux adhérents ;
- ✓ La création d'outils facilitant la mise en relation des adhérents ;
- ✓ La formation des bénévoles sur les thématiques de l'association (aménagement, espaces protégés, montagnes en transition, mobilité, etc.) ;
- ✓ La coordination de nouvelles actions collectives en lien avec les thématiques de l'association ;
- ✓ La conception et la coordination d'évènements de rencontres entre les bénévoles (week-end thématiques, webinaires, etc.).

➔ **Soutenir et développer les délégations locales :**

- ✓ Être l'interlocuteur.rice principal.e des délégués territoriaux et les outiller pour qu'ils puissent déployer des actions sur leur territoire ;
- ✓ Aider à l'organisation et participation à plusieurs des rencontres locales afin de créer du lien entre le « national » et le « local ».

→ **Participer à la renommée de l'association sur l'ensemble des massifs français et à son ancrage territorial :**

- ✓ Participer à des évènements pour faire connaître l'association sur l'ensemble des massifs ;
- ✓ Aider les bénévoles à diffuser de la documentation sur le territoire.

FACILITATION DU TRAVAIL COLLECTIF AU SEIN DE L'ASSOCIATION (40%)

→ **Faciliter la bonne communication entre les différents organes de l'association afin de permettre la mise en œuvre du projet associatif, que ce soit par :**

- ✓ La participation systématique aux conseils d'administration et aux réunions de bureau lorsque demandé ;
- ✓ L'animation de certains temps du CA, en partenariat avec le secrétariat général bénévole, afin de faciliter l'intelligence collective dans une démarche structurée.

→ **Faciliter le déploiement du projet associatif par l'équipe salariée :**

- ✓ Animer les réunions d'équipe avec des outils collectifs d'aide à la priorisation et au partage des responsabilités ;
- ✓ Déployer de nouvelles méthodes et outils pour renforcer la communication au sein de l'équipe, en tenant compte des besoins de chaque salarié.

→ **Déployer et assurer le dynamisme des groupes de travail thématique (aménagement, montagnes en transition, pratiques sportives, espaces protégés, etc.) :**

- ✓ Structurer une animation des groupes de travail en lien avec les référents salariés et bénévoles : fréquence des réunions, création de listes mails ou outils collaboratifs, etc. ;
- ✓ Encourager les adhérents et bénévoles à rejoindre les groupes de travail.

COMPÉTENCES ET QUALITÉS REQUISES

- Bon relationnel pour travailler en équipe et avec des bénévoles ;
- Maîtrise des techniques et outils d'animation, connaissance des dynamiques de groupe, en coordination et gestion de projet ;
- Enthousiasme, motivation, curiosité, capacité d'écoute, empathie ;
- Rigueur, organisation, autonomie ;
- Maîtrise des outils et techniques d'intelligence collective ;
- Maîtrise des logiciels courants de bureautique (Excel, Word, PowerPoint) et maîtrise d'outils de travail collaboratifs (être force de propositions).

DÉTAILS ET CONDITIONS

- Localisé dans les bureaux de Mountain Wilderness France à Grenoble (38).
- Télétravail possible. De nombreux déplacements sur le terrain sont à prévoir.
CDI. Temps plein.
- Une expérience de minimum 3 ans dans un poste similaire est demandée.
- Base de rémunération selon profil et expérience et grille de la convention collective de l'animation.

CANDIDATURE

Merci d'adresser votre dossier de candidature sous la forme NOM_PRENOM_LM.pdf et NOM_PRENOM_CV.pdf à : fiona.mille@mountainwilderness.fr

Prise de poste prévu entre juin et septembre 2022.

Candidatures avant le 21 mai. Entretiens prévus la semaine du 30 mai.