



FICHE DE POSTE : COORDINATEUR PÉRISCOLAIRE.

✓ DESCRIPTION DU MÉTIER.

L'emploi d'un coordinateur périscolaire consiste à assurer les besoins d'accueil et de suivis après l'école. Il a vocation à développer des activités éducatives, ludiques, artistiques, manuelles et physiques organisées après l'école, le plus souvent dans l'enceinte de la MJC Anatole France. Il met en œuvre des animations et des démarches pédagogiques adaptées au cadre de l'accueil périscolaire, aux espaces disponibles et aux rythmes des enfants.

✓ MISSIONS PRINCIPALES.

- Accueillir des enfants et des familles pendant les temps périscolaires.
- Concevoir un projet d'animation.
- Conduire des temps d'animation en direction des publics d'enfants (maternelles et élémentaires).
- Surveiller les déroulements des activités et veiller au respect des consignes des jeux, des règles de vie sociale et des règles d'hygiène et de sécurité.
- Lien avec les intervenants (techniciens d'activités).
- Management/Organisation des équipes pedibus et périscolaire.
- Accueil/Information parents et familles.
- Elaboration du planning des activités périscolaires.
- Soutien animation (pédibus/accompagnement activité/mercredi et vacances scolaires).
- Assurer la gestion quotidienne de l'accueil de loisirs (administrative, matérielle, courses...).
- Maintenir le lien avec les écoles du projet (fêtes et réunions écoles).
- Lien avec la MJC Anatole France (événement interne/journée inscription/participation réunion d'équipe).
- Développer la communication sur le périscolaire.
- Maintenir une relation partenariale (ville de Grenoble/CAF).
- Suivi de budget.
- Assurer la gestion des ressources humaines (recrutement, encadrement, formation)
- Garantir la sécurité physique, morale et affective des enfants

✓ **COMPÉTENCES REQUISES.**

- Connaissances relatives à la législation des accueils collectifs de mineurs.
- Connaissances relatives aux règles et principes d'hygiène et de sécurité.
- Connaissances à la psychologie de l'enfant.
- Maîtrise des techniques d'animation et de mise en place d'activités pour enfants.
- Maîtrise du pack office.
- Capacités d'organisation et de programmation
- Capacité à animer une équipe
- Capacité à animer les enfants
- Capacité d'adaptation et de réactivité
- Disponibilité, diplomatie, dynamisme, capacité de remise en question, sens relationnel, pédagogie, capacité d'écoute et de compréhension.

✓ **FORMATION SOUHAITÉE :**

- BAFD en cours au minimum.
- Permis B souhaité.
- Expérience en animation 2 ans minimum sur poste similaire.

✓ **CONDITIONS RELATIVES AU POSTE :**

- Rémunération selon convention collective de l'animation.
- Temps de travail : 28H annualisées, travail les mercredis et une partie des vacances scolaires.
- Poste à pourvoir début Juillet 2021.

Envoyer votre lettre de motivation et votre CV par mail à mjcanatolefrance@orange.fr, adressé à Chamon Karim

Directeur de la MJC Anatole France.