



**L'association La Baja recrute :**  
**UN/UNE REFERENT.E FAMILLES**

CDI - 35H/SEMAINE

A PARTIR DU 1<sup>er</sup> Octobre 2020

Dans le cadre de sa mission de développement social local, l'association La Baja gère un Centre Social situé dans le quartier de la Bajatière au cœur de Grenoble. En cohérence avec le projet social de l'équipement, le.a référent.e familles sera chargé.e de concevoir, de mettre en œuvre et d'évaluer le projet familles.

Sous l'autorité de la directrice de l'association, le.a référent.e familles a pour missions d'agir en direction des familles dans un cadre généraliste :

- repérer et répondre aux problématiques familiales,
- coordonner les actions de soutien à la parentalité,
- mettre en place des actions collectives en direction des familles visant l'épanouissement des parents, le renforcement des liens intra familiaux et les relations de solidarité inter familiales,
- développer des partenariats dans le champ de la parentalité et de la famille.

Plus précisément, vous exercerez les missions suivantes :

**Mission 1 : en lien avec les instances de décision de l'association :**

- Garantit l'application des orientations définies par le CA notamment en matière de développement social local en se référant au projet social de l'association.
- Organise et anime la commission « Centre Social » du CA, définit les grandes orientations de l'animation collective familles (ACF) en lien avec élus référents
- Participe au CA de l'association quand il a lieu dans son secteur.

**Mission 2 : conduire le projet familles en adéquation avec le projet social**

- Analyse le territoire et les problématiques familiales et assure la fonction de veille sociale
- Contribue au diagnostic partagé du territoire dans le cadre de l'élaboration du projet social
- Pilote le projet familles : sa conception, sa réalisation, son évaluation et sa rédaction, dans une démarche participative avec l'ensemble de l'équipe, des bénévoles, des usagers, des partenaires...
- Prévoit et évalue les moyens financiers, humains, logistiques nécessaires à la mise en œuvre du projet familles en articulation avec les autres secteurs de l'association
- Organise et coordonne des actions collectives en direction des familles
- Développe et anime des actions de soutien à la parentalité dont la coordination de l'accompagnement scolaire

- Participe voir coordonne les actions festives concernant l'association.
- Assure la communication des actions de Centre Social auprès des familles
- Participe à la mission d'accueil du Centre Social et développe les démarches d' « aller vers »

### **Mission 3 : Accompagner le public fragile :**

- Accompagne et soutient les familles dans leurs démarches, les oriente le cas échéant
- Est à l'écoute des besoins des habitants, accompagne les projets collectifs
- Met en place des projets autour de thématiques ciblées (alimentation, bien être, santé, culture, convivialité...)
- Favorise l'accès au droit en mettant en place des accompagnements individuels autour des projets vacances

### **COMPETENCES & QUALITES REQUISES**

- Connaissance des dispositifs relatifs à la parentalité et aux familles et du contexte institutionnel
- Connaissance du public famille, de ses problématiques
- Capacité à développer des partenariats
- Compétence en méthodologie de projets, du diagnostic à l'évaluation, compétences rédactionnelles et de synthèse pour formaliser le projet familles.
- Compétence dans l'animation d'actions collectives
- Capacité à conduire des accompagnements individuels
- Compétence en gestion administrative et financière
- Capacité à mobiliser des habitants
- Sens de la communication
- Disponibilité
- Connaître le milieu associatif et son fonctionnement

### **CONDITIONS REQUISES**

Diplôme travailleur social de niveau 3 (référent.e familles, éducateur.trice spécialisé.e, CESF, assistant.e social.e, EJE)  
Expérience dans le domaine souhaitée

### **NATURE DU CONTRAT ET REMUNERATION**

CDI 35H

**Coefficient 280 Groupe C de la convention du CNEA**

Pour postuler, merci d'adresser votre CV et lettre de motivation avant le 15/09/2020 à l'attention de Mme Vieu, Présidente de l'association La Baja à :  
[direction@uescbajatiere.fr](mailto:direction@uescbajatiere.fr)

**Poste à pourvoir à partir du 01/10/2020**