



# OFFRE D'EMPLOI

## Comptable

poste à pourvoir au 12 octobre 2020

### Présentation du contexte

« Foissonnement est le mot qui sans doute qualifie le mieux la MJC des Eaux Claires. L'espace n'y est jamais désert: va et vient, tohu-bohu, rencontres. Le lieu est investi par les enfants, poussés, portés par les mères et les pères, les grands- parents, les nounous, qui accompagnent les plus petits et en profitent pour bavarder un instant avec la voisine qui vient inscrire son aîné au centre de loisirs, ou prendre des renseignements sur la prochaine brocante. Les ados, bruyants, empêtés, soigneusement débraillés ou impeccablement mis s'installent, pique-nique ou jouent au billard. » La MJC des Eaux Claires est avant tout une maison ouverte, une association socioculturelle d'éducation populaire foisonnante. Elle développe des actions pour l'enfance, la jeunesse et les adultes avec plus de 1 000 adhérents et une équipe de salariés d'un peu plus de 7 ETP.

### Fonctions

Sous l'autorité hiérarchique de l'équipe de direction et en lien avec l'équipe de permanents, vous réaliserez les opérations suivantes :

- Saisie des écritures comptables avec ventilation analytique et vérifications périodiques,
- Classement, vérification et archivage des pièces justificatives,
- Etat de rapprochement mensuel,
- Tableaux de bord de gestion et production d'états analytiques,
- Suivi de trésorerie,
- Suivi des payes et des charges sociales en lien avec le cabinet comptable,
- Production d'états budgétaires réguliers,
- Réalisation du bilan, compte de résultat et annexes de l'exercice comptable,
- Préparation des documents et pièces comptables pour l'audit du Commissaire aux Comptes,
- Suivi des déclarations et paiements ASP, IJSS.

### Logiciels utilisés :

SAGE comptabilité – Outils bureautiques (Excel, etc) - Aiga Noé Animation pour passations

### Conditions

Niveau de formation minimum : Bac +2 en comptabilité gestion

Expérience professionnelle exigée sur même type de poste

Connaissance des logiciels précités

Intérêt pour le secteur associatif et capacité à travailler en bureau ouvert et partagé

Rigueur et Sens de l'organisation

Capacité et envie pour le travail d'équipe

### Contrat de travail

CDI - Groupe D, indice de départ 300 de la Convention Collective Nationale de l'Animation

6h hebdo - Ce poste est ouvert à toute personne correspondant aux critères énoncés par la réglementation en vigueur (contraintes personnelles ou cumul d'emploi) et nécessitant d'effectuer un nombre d'heures de travail limité pour des raisons propres et dont il sera demandé de justifier avant l'embauche.

### Comment postuler

Envoyer **CV et lettre de motivation** par mail avant le **30 septembre 2020** à Monsieur le Président :

[mjceauxclaires@wanadoo.fr](mailto:mjceauxclaires@wanadoo.fr) - Objet : candidature Comptable

---

MJC des Eaux Claires

33. rue Joseph Bouchayer - 38100 GRENOBLE - 04 76 49 15 01 - [mjceauxclaires@wanadoo.fr](mailto:mjceauxclaires@wanadoo.fr) - [www.mjceauxclaires.fr](http://www.mjceauxclaires.fr)